

SØKNAD OM FRI FRA OPPLÆRINGEN

Alt fravær skal registreres av faglærer. Det må søkes til kontaktlærer om fri fra opplæringen i god tid før tidspunktet for eventuelt fravær, og minst 1 uke før.

Navn på søker: _____

Basisgruppe/klasse: _____

Kontaktlærer: _____

| | |
|---|--|
| A) Jeg søker om fri fra opplæringen etter forskriftens §3-47 i forbindelse med (kryss av) Tillitsvalgt-arbeid (utenfor skolen) Politisk arbeid Hjelpearbeid Lovpålagt oppmøte Helse- og velferdsgrunner Representasjon i arrangement på nasjonalt eller internasjonalt nivå Religiøs høytid – inntil 2 dager opp mot religiøs høytid. (gjelder kun medlemmer i et annet trossamfunn enn Den norske kirke) | Begrunnelse for søknaden og hvilken dokumentasjon som er vedlagt: |
| B) Jeg søker om fri av andre grunner: | Vedlegg: |

Fra dato: _____ Til og med dato: _____ Totalt antall skoledager/timer: _____

Jeg bekrefter at jeg har lest og forstått ordensreglementet, som også omhandler fravær og fri.

Dato: _____ Foresatte _____ Elev _____
(når eleven er under 18 år)

KONTAKTLÆRERS INFORMASJON (kontaktlærer kan innvilge inntil 3 dager)

| | |
|---|---|
| Antall fraværsdager til nå: Antall fraværstimer til nå: | Er alt fravær til nå dokumentert? Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> |
| Har eleven mottatt varsel om at det er fare for å få NG eller LG i orden eller oppførsel som halvårsvurdering eller standpunktkarakter? Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> | Har eleven mottatt varsel om fare for manglende halv-årsvurdering med karakter eller standpunktkarakter Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> |
| Vil det kunne oppstå fare for ikke vurdering i fag dersom søknaden innvilges? | Ja <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> |
| Kontaktlærers anbefaling i forhold til søknaden: | Innvilges/anbefales <input type="checkbox"/> Avslått <input type="checkbox"/> |

Dato _____ Underskrift: _____

| |
|---|
| Rektor/fagleder fatter vedtak (ved søknad om fri ut over 3 skoledager) |
| Kommentar fra avdelingsleder |

Søknaden er Innvilget Avslått

Dato _____ Underskrift: _____

Søknad som er avslått og hjemlet i forskriftens § 3-47, kan påklages skriftlig til rektor innen en uke . Rektor fatter deretter endelig vedtak. Avslag på søknad av andre grunner kan ikke påklages.

Dokumentet leveres ekspedisjon for arkivering